



# FORMULARIO DE DENUNCIAS DE RUIDO

Antes de completar este formulario usted debe considerar lo siguiente:

- **Es indispensable** completar cada uno de los ítems que se solicitan, de manera ordenada, clara y precisa, utilizando letra imprenta.
- **Tener presente** los artículos 21<sup>1</sup> y 47<sup>2</sup> de la Ley Orgánica de la Superintendencia del Medio Ambiente, referidos a la presentación de denuncias y sus requisitos.
- **Las comunicaciones formales** que realiza la Superintendencia del Medio Ambiente con el denunciante se efectúan a través de **Carta Certificada**, por lo que es esencial **indicar correctamente su domicilio**. En caso de que éste se encuentre en zona rural, debe indicar una casilla de correos o un domicilio ubicado en zona urbana para que la notificación se lleve a cabo correctamente (donde usted reciba correspondencia).
- **Considerar** que a las siguientes fuentes no le es aplicable la norma de emisión de ruidos contenida del decreto supremo N° 38 de 2011:  
a) la circulación de medios de transporte en vías públicas; b) el tránsito aéreo; c) la actividad propia del uso de viviendas y edificaciones habitacionales; d) el uso del espacio público; e) sistemas de alarma y de emergencia; f) voladuras y/o tronaduras.
- **Para conocer el estado de tramitación** de su denuncia, debe ingresar a [oac.sma.gob.cl](http://oac.sma.gob.cl), o llamar al teléfono +56 2 2617 1800.

---

<sup>1</sup> Artículo 21 LO-SMA, "Cualquier persona podrá denunciar ante la Superintendencia el incumplimiento de instrumentos de gestión ambiental y normas ambientales, debiendo ésta informar sobre los resultados de su denuncia en un plazo no superior a 60 días hábiles. En el evento que producto de tales denuncias se iniciare un procedimiento administrativo sancionador, el denunciante tendrá para todos los efectos legales la calidad de interesado en el precitado procedimiento"

<sup>2</sup> Artículo 47 LO-SMA, "El procedimiento administrativo sancionatorio podrá iniciarse de oficio, a petición del órgano sectorial o por denuncia.

Se iniciará de oficio cuando la Superintendencia tome conocimiento, por cualquier medio, de hechos que pudieren ser constitutivos de alguna infracción de su competencia. Se iniciará a petición del órgano sectorial, por su parte, cuando tome conocimiento de los informes expedidos por los organismos y servicios con competencia en materia de fiscalización ambiental, los que deberán ser evacuados de conformidad a lo establecido en esta ley y contener en especial la descripción de las inspecciones, mediciones y análisis efectuados así como sugerir las medidas provisionales que sean pertinentes decretar.

Las denuncias de infracciones administrativas deberán ser formuladas por escrito a la Superintendencia señalando lugar y fecha de presentación, y la individualización completa del denunciante, quien deberá suscribirla personalmente o por su mandatario o representante habilitado. Asimismo, deberán contener una descripción de los hechos concretos que se estiman constitutivos de infracción, precisando lugar y fecha de su comisión y, de ser posible, identificando al presunto infractor.

La denuncia formulada conforme al inciso anterior originará un procedimiento sancionatorio si a juicio de la Superintendencia está revestida de seriedad y tiene mérito suficiente. En caso contrario, se podrá disponer la realización de acciones de fiscalización sobre el presunto infractor y sin ni siquiera existiere mérito para ello, se dispondrá el archivo de la misma por resolución fundada, notificando de ello al interesado."

**1. INDIQUE SU DOMICILIO (donde recibe correspondencia).** *(Campo obligatorio)*

Calle: Guillermo Ulriksen
Número: 1799, Casa 96
Comuna: La Serena
Región: De Coquimbo
Casilla de correos: No existe

**2. INDIVIDUALIZACIÓN DEL DENUNCIANTE.** *(Campo obligatorio)*

Nombres/Razón Social/Institución <b>Sociedad Inmobiliaria Vegas Norte S.A.</b>	Sexo		
	Hombre	Mujer	
Apellidos	Género		
	Masculino	Femenino	Otro
Cédula de identidad/Rol único tributario [REDACTED]			
Número de teléfono móvil del denunciante: [REDACTED]			
Número de teléfono fijo del denunciante: No tiene			
Dirección de correo electrónico del denunciante: [REDACTED]			

### 2.1. EN CASO DE SER REPRESENTANTE O APODERADO (adjuntar poder).

<i>(Completar sólo en caso de tener representante o apoderado)</i>	
Nombre y apellidos del representante/Apoderado	Eduardo Moya Barraza
Cédula de identidad del representante/Apoderado	██████████
Calle	Guillermo Ulriksen
Número	1799, casa 96
Comuna	La Serena
Región	De Coquimbo
Casilla de correos	
Electrónico:	██████████ o ██████████

### 3. IDENTIFIQUE AL POSIBLE INFRACTOR O POSIBLES INFRACTORES.

Nombre completo/Razón Social/Institución	Empresa de fabricación y distribución de vibrados de hormigón
Cédula de identidad/Rol único tributario	Se ignora
Tipo de actividad que desarrolla el potencial infractor (marque con una X) <i>(lista en orden alfabético)</i>	
<input type="checkbox"/> Centro cultural (teatro, salas de ensayo)	
<input type="checkbox"/> Centro de eventos y/o convenciones	
<input type="checkbox"/> Centro de salud (consultorios, hospitales, clínicas, veterinarias)	
<input type="checkbox"/> Comercio de abarrotes (hipermercados, supermercados, minimarket, bodegas)	
<input type="checkbox"/> Comercio de barrio (carnicerías, almacenes, panaderías)	

☒ Construcción/Inmobiliario

☐ Dispositivos (generadores, aire acondicionado, ventiladores, compresores)

☐ Establecimiento educacional (jardín infantil, colegio, liceo, instituto, universidad)

☐ Iglesia o centro de culto

☒ Industrial de gran envergadura

☐ Local comercial (mall, stripcenter, grandes tiendas)

☐ Local nocturno o de entretenimiento (bar, karaoke, discoteque, casino)

☐ Recinto deportivo (club deportivo, gimnasio, estadio, canchas)

☐ Servicio de alojamiento (hotel, hostel, camping)

☐ Servicio de comida (restaurant, carro de comida)

☐ Taller de oficios (mecánico, costura, alfarería)

☐ Terminal de transporte (estación de trenes, terminal de buses, puerto, aeropuerto)

Otra \_\_\_\_\_ FABRICACION DE BLOQUES DE HORMIGON

#### 4. DESCRIPCIÓN Y ANTECEDENTES DE LOS HECHOS DENUNCIADOS.

<b>Lugar donde ocurren los hechos denunciados</b> <i>(Campo obligatorio)</i>
Calle Avenida Las Dunas, Sector Vegas Norte
Número Parcela 149, Lote 15
Comuna La Serena
Región De Coquimbo



**Describa los hechos denunciados. (Campo obligatorio)**

(Explicar en detalle y con claridad, cada uno de los hechos que denuncia, e indicar, según la información que usted posee, cuales son las actividades y/o dispositivos que originarían el ruido que denuncia)

**Soy representante legal de la Sociedad que es dueña de los lotes N° 16 y 17 de la Parcela N° 149, Vegas Norte, La Serena, los que a su vez son vecinos y colindantes del denunciado.**

**Esta empresa se instaló en el Lote N° 15 de la Parcela 149, Vegas Norte, La Serena, sector con la finalidad de fabricar y distribuir bloques de hormigón, utilizando gran cantidad de equipos vibratorios que generan altísimos ruidos, contaminando acústicamente todo el sector. Esto se produce desde las 08:00 de la mañana hasta aproximadamente las 18:00 horas.**

**Además de la contaminación acústica, cabe indicar que esta empresa trabaja con cemento, lo que contamina también el suelo y el aire de todo el sector, que es agroresidencial.**

**Cabe indicar que en este sector no existe alcantarillado y se ve el tránsito de muchos trabajadores, por lo que existe enorme preocupación de donde están vertiendo los desechos de los trabajos y de las personas que ahí laboran. Esto es muy importante, pues están contaminando las napas del sector que sirven para el regadío de nuestros campos, con el inminente riesgo de salud que esto puede traer aparejado.**

**Caracterización del ruido**

☒ Continuo (24 horas al día)

☐ Periódico (todos los días, pero solo en algunos horarios)

☐ Esporádico u ocasional (solo algunos días y/o en algunos horarios muy específicos)

☐ Puntual (solo ocurrió una vez)

Horarios de mayor generación del ruido	Desde las 08:00 a las 18:00 horas
Día(s) de mayor generación del ruido	De lunes a sábado
Horarios de funcionamiento de la fuente denunciada	Des las 08:00 a las 18:00 horas aprox.
Desde cuando se ve afectado por el ruido	Hace un año
Distancia aproximada entre su domicilio y el lugar de generación del ruido denunciado (Ej. Colindante, en la misma cuadra, etc.)	20 metros.
<b>Identifique a los potenciales afectados por el hecho denunciado</b>	
Nº aproximado de personas que identifica como afectadas con el ruido denunciado	Más de 30 personas que habitan el sector aledaño
<b>Caracterización de las personas afectadas.</b> Marque con una X si es que dentro de los afectados se encuentran personas con alguna de las siguientes condiciones: <i>(En la medida de lo posible, acompañar documentos de respaldo que avalen la condición informada)</i>	
<input type="checkbox"/> Mujeres embarazadas. ¿Cuántas?  <input type="checkbox"/> Personas en situación de discapacidad y/o movilidad reducida. ¿Cuántas?  <input type="checkbox"/> Personas de tercera edad (>65 años). ¿Cuántas?  <input type="checkbox"/> Lactantes o menores de 6 años. ¿Cuántos?  <input type="checkbox"/> Personas con condición desfavorable, avalada por un facultativo del área de la salud. ¿Cuántas? Describa la condición médica	
<b>Caracterización del entorno afectado.</b> Marque con una X si es que cercano a la fuente de ruido, se encuentra alguna de las siguientes instalaciones:	
<input type="checkbox"/> Salas cunas, jardines infantiles, guarderías o similares  <input type="checkbox"/> Establecimiento de educación básica, media, superior y/o técnica	

\_\_\_ Centro de atención de salud (CESFAM, consultorios, SAPU, hospitales, centros psiquiátricos u otros)

\_\_\_ Casas de retiro o centros de cuidado de adultos mayores

## 5. ANTECEDENTES COMPLEMENTARIOS A LA DENUNCIA.

**Señale, si conoce, otros Instrumentos de Gestión Ambiental que podrían haber sido infringido en razón de los hechos denunciados**

(Resolución de Calificación Ambiental, Norma de Emisión, Plan de Descontaminación, etc.)

Se desconoce

**Indique documentos que acompaña para complementar y/o acreditar los hechos denunciados** (Informes, fotografías, filmaciones, antecedentes aportados por otros organismos, permisos municipales, informes sanitarios, registros de niveles de ruido, gestiones hechas en el municipio, etc.)

**Video**

## 6. INDIQUE SI HA PRESENTADO OTRAS DENUNCIAS POR LOS MISMOS HECHOS.

SMA	ID denuncia SMA 93-IV-2020
Otro organismo	Identificador organismo sectorial

**FIRMA DEL DENUNCIANTE.** Para que su denuncia sea válida ante la SMA y usted tenga el carácter de interesado ante un eventual procedimiento sancionatorio, es necesario que su denuncia tenga su firma. *(Campo obligatorio)*

AM.

Firma: \_\_\_\_\_

1 PROTOCOLO INSTRUMENTOS PUBLICOS. III BIMESTRE 2011  
2 REPERTORIO Nro. 3.953 -2011.

3  
4  
5 **ACTA SESION DE DIRECTORIO NUMERO TRES**  
6 **SOCIEDAD INMOBILIARIA E INVERSIONES VEGAS**  
7 **NORTE S.A.**  
8  
9  
10

11 =====  
12 EN LA CIUDAD DE LA SERENA, REPUBLICA DE CHILE, a  
13 - nueve - - de mayo del año dos mil once, ante mí,  
14 MAURICIO GÓMEZ JOPIA, abogado, Notario Público,  
15 Suplente del Titular don OSCAR FERNANDEZ MORA, según  
16 Resolución número setecientos cincuenta y siete - dos  
17 mil once, de fecha seis de mayo en curso, de la  
18 Ilustrísima Corte de Apelaciones de La Serena, y del  
19 Decreto Económico número treinta y siete- dos mil  
20 once, de fecha nueve del mismo mes, del Primer Juzgado  
21 de Letras de La Serena, ambas copias autorizadas se  
22 encuentran protocolizadas bajo el número treinta y  
23 ocho, al final del protocolo de Instrumentos Públicos;  
24 con domicilio en calle Córdovez número quinientos  
25 ochenta y ocho, oficina ciento ochenta y ocho, Edificio don  
26 Oscar, Comparece: doña CLAUDIA DEL ROSARIO RAMIREZ  
27 Alcayaga, chilena, casada, traductora, domiciliada en  
28 calle Alvaro Cazanova dos mil novecientos treinta y  
29 ocho, San Joaquín, La Serena, Cédula de Identidad  
30 número [REDACTED]



1 [REDACTED], mayor de edad, debidamente  
2 facultada, viene en reducir a escritura pública la  
3 siguiente acta: "ACTA SESION DE DIRECTORIO NUMERO TRES  
4 SOCIEDAD INMOBILIARIA E INVERSIONES VEGAS NORTE S.A.

5 En La Serena Chile , a veintidós de Diciembre de dos  
6 mil siendo las quince horas, en las oficinas de esta  
7 sociedad, se reunió el Directorio definitivo de la  
8 Sociedad " INMOBILIARIA E INVERSIONES VEGAS NORTE  
9 S.A.", con la asistencia de sus miembros DRINA  
10 EDELMIRA BARRAZA BENAVENTE, CLAUDIA DEL ROSARIO  
11 RAMIREZ ALCAYAGA y don EDUARDO ANDRES MOYA BARRAZA. La  
12 tabla a tratar es la siguiente: Uno.- Acuerdo sobre la  
13 asunción del Directorio por el periodo de tiempo  
14 acordado en la junta ordinaria de accionistas de fecha  
15 veinte de diciembre de dos mil cuatro, Dos.- Acuerdo  
16 sobre la designación de gerente General y otorgamiento  
17 de poderes y Tres.- Otros acuerdos sobre materias  
18 legales y administrativas de la compañía. Preside la  
19 sesión el Presidente electo en la Junta Ordinaria de  
20 accionistas don EDUARDO ANDRES MOYA BARRAZA y actual  
21 Secretario Doña DRINA EDELMIRA BARRAZA BENAVENTE. El  
22 Presidente da inicio a la sesión saludando a los  
23 asistentes y agradeciéndoles su concurrencia. PRIMER  
24 PUNTO DE LA TABALA: El señor presidente, hace presente  
25 que los directores asistentes constituyen el  
26 Directorio definitivo de la Sociedad y que ha sido  
27 electo en la Junta Ordinaria de accionistas de fecha  
28 veinte de diciembre de dos mil cuatro y que han sido  
29 electos para cinco periodos anuales consecutivos para  
30 el periodo entre el veintidós de diciembre de dos mil





1 cuatro hasta el día veintidós de diciembre de dos mil  
2 nueve, todo en conformidad a la Junta Ordinaria de  
3 Accionistas y a la escritura de constitución de la  
4 sociedad que se encuentra inscrita en el registro de  
5 Comercio a fojas doscientos ochenta y siete bajo el  
6 número ciento ochenta y siete del Conservador de  
7 Bienes y Archivero Judicial de La Serena y publicada  
8 en el Diario Oficial. Que es necesario asumir los  
9 cargos para los cuales han sido electos y se somete el  
10 asunto a la deliberación de los asistentes. Después de  
11 un breve intercambio de opiniones, por la unanimidad e  
12 los directores electos den la Junta Ordinaria de  
13 accionistas y los directores presentes se resolvió:  
14 ACUERDO NUMERO UNO: Que doña CLAUDIA RAMIREZ ALCAYAGA,  
15 ejercerá conforme la voluntad de los accionistas el  
16 cargo de Presidente del Directorio y de la sociedad y  
17 que doña DRINA EDELMIRA BARRAZA BENAVENTE ejercerá  
18 conforme la voluntad de los accionistas el cargo de  
19 Secretaria del Directorio y de la Sociedad. Los  
20 elegidos agradecen la confianza depositada en ellos y  
21 aceptan expresamente los respectivos cargos, pasando  
22 de inmediato doña CLAUDIA DEL ROSARIO RAMIREZ ALCAYAGA  
23 a ejercer la Presidencia. SEGUNDO PUNTO DE LA TABLA: a  
24 continuación y como segundo punto de la tabla el  
25 Presidente manifiesta que es necesario proceder a la  
26 designación de un Gerente General por así disponerlo  
27 la ley y el estatuto, y propone al efecto la persona  
28 de EDUARDO ANDRES MOYA BARRAZA , casado, con  
29 separación total de bienes, cédula de identidad [REDACTED]  
30 [REDACTED]



1 [REDACTED] Técnico en administración de  
2 empresas, domiciliada en Álvaro Casanova Numero dos  
3 mil ochocientos treinta y nueve, La Serena. Después de  
4 un breve intercambio de opiniones, por la unanimidad  
5 de los directores presentes, se resolvió: ACUERDO  
6 NUMERO DOS: designar a don EDUARDO ANDRES MOYA BARRAZA  
7 como gerente general de la Sociedad a contar de la  
8 presente fecha. Don EDUARDO ANDRES MOYA BARRAZA  
9 agradece la designación y la acepta expresamente. En  
10 consecuencia, a contar de hoy, don EDUARDO ANDRES MOYA  
11 BARRAZA, casado con separación total de bienes, cédula  
12 de identidad número [REDACTED]  
13 [REDACTED], Técnico  
14 en administración de empresas, domiciliado en Álvaro  
15 Casanova número dos mil ochocientos treinta y nueve,  
16 La Serena, será gerente General de la Sociedad con las  
17 facultades legales propias del cargo, y , como tal  
18 anteponiendo su firma a la razón social, representará  
19 a " SOCIEDAD INMOBILIARIA E INVERSIONES VEGAS NORTE  
20 S.A.", pudiendo obligar a la compañía en toda clase de  
21 actos o contratos, modificarlos y ponerles término, no  
22 siendo necesario acreditar ante terceros si ellos  
23 corresponden o no al giro social, y en especial podrá:  
24 A.- en el orden extrajudicial y administrativo  
25 representar a la sociedad ante entidades nacionales,  
26 regionales, municipales, organismo, servicios,  
27 oficinas, y autoridades de la administración del  
28 Estado, central y descentralizada, autoridades y  
29 organismos o entidades regionales, municipales,  
30 autónomas, autoridades del orden civil o militar,





1 Contraloría general de la República, Servicio de  
2 Impuestos Internos, Servicio de tesorería General de  
3 la república, repartición nacional, regional y/o  
4 provincial, Servicio de Aduanas, servicio de Obras  
5 Hidráulicas y riego, Dirección de Aguas, Ministerio de  
6 Agricultura, Servicio Agrícola y Ganadero, Instituto  
7 de Desarrollo Agropecuario, Ministerio de Obras  
8 Públicas, Organismos de Previsión Públicos o privados  
9 en que el Estado o el Fisco o sus organismos o  
10 empresas tengan participación y ante toda clase de  
11 personas naturales o jurídicas privadas, empresas,  
12 industrias y todo tipo de sociedades, organizaciones,  
13 corporaciones y demás entidades de derecho público o  
14 privado, civiles, comerciales, industriales,  
15 agrícolas, agro-industriales, mineras, etcétera, con  
16 expresa facultad de suscribir los documentos que sean  
17 necesarios al efecto y B.- en el orden judicial,  
18 representará a la sociedad activa o pasivamente, como  
19 demandante o como demandada, ante todos los fueros e  
20 instancia, contando con otras las facultades de ambos  
21 incisos del artículo séptimo del Código de  
22 Procedimiento Civil, las que los comparecientes  
23 declaran conocer y que dan por expresamente  
24 reproducida, pudiendo designar Abogados patrocinantes  
25 y apoderados en juicio con o sin las facultades antes  
26 indicadas. Acto seguido, por la unanimidad de los  
27 presentes se resolvió: ACUERDO NUMERO TRES: otorgar  
28 los siguientes poderes a don EDUARDO ANDRÉS MOYA  
29 BARRAZA, casado con total separación de bienes, cédula  
30 de identidad [REDACTED]

Conforme  
con su original  
Archivero

MAURICIO GOMEZ JOPIA  
Notario Suplente



1 demás cláusulas y modalidades del contrato, pudiendo  
2 ejercitar todas las acciones que correspondan al  
3 arrendador y el arrendatario; celebrar contratos de  
4 leasing respecto de la misma clase de bienes; SEIS:  
5 Abrir y cerrar cuentas corrientes bancarias de  
6 depósito, de crédito y de ahorro en toda clase de  
7 bancos e instituciones financieras, en moneda nacional  
8 y extranjera, depositar, girar y sobregirar en ellas,  
9 reconocer e impugnar sus saldos, retirar talonarios de  
10 cheques y dar órdenes de no pago a cheques; SIETE:  
11 Hacer y retirar depósitos a la vista , a plazo, de  
12 ahorro, en fondos mutuos, condicionales y en cualquier  
13 otra forma, en moneda nacional o extranjera y  
14 cancelarlos, tanto en bancos, instituciones  
15 financiera, públicas o privadas; girar sobre créditos  
16 y anticipos otorgados a la sociedad y contratar  
17 préstamos con letras u otros documentos; OCHO: Cobrar,  
18 percibir, firmar, pagar, cancelar, girar, endosar,  
19 descontar, aceptar, suscribir, prorrogar, avalar,  
20 protestar, y en general, realizar cualquiera clase de  
21 operaciones con cheque, letras de cambio, pagarés de  
22 toda clase, cartas de crédito, créditos simples,  
23 documentarios, rotativos, acreditivos y demás  
24 instrumentos mercantiles y bancarios; NUEVE:  
25 Solicitar contratar y girar créditos de toda clase con  
26 bancos y empresas financieras, instituciones 'públicas  
27 o particulares, ya sea en forma de mutuo, pagarés,  
28 créditos o sobregiros en cuentas corrientes o en  
29 cuenta especial, avance contra aceptación, préstamos  
30 con letras, anticipos o exportaciones o importaciones



MAURICIO GÓMEZ JCR  
Notario Suplente

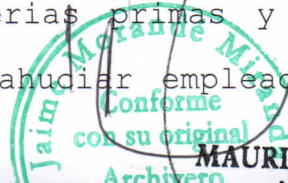


1 o cualquiera otra forma, contratar boletas de garantía  
2 y suscribir los contratos o documentos respectivos y ,  
3 en general, operar en el mercado de capitales en la  
4 forma que estimen conveniente; DIEZ: Firmar, endosar,  
5 cancelar, y , en general, negociar y operar con  
6 pólizas, conocimientos, manifiesto y demás documentos  
7 de importación y exportación, presentar solicitudes de  
8 registro de importación y exportación; cobrar,  
9 percibir, liquidar y ceder créditos de importación,  
10 contratar acreditivos y anticipos a exportaciones,  
11 comprar y vender moneda extranjera, realizar toda  
12 clase de operaciones con cambios internacionales,  
13 endosar y retirar documentos de embarque y  
14 exportación, realizar todo tipo de actos y contratos  
15 de conformidad con el Decreto número trescientos  
16 cuarenta y uno de veinticinco de abril de mil  
17 novecientos setenta y siete y sus modificaciones y  
18 reglamentos, sobre zonas y depósitos Francos; ONCE:  
19 Comprar, vender, enajenar y transferir en cualquier  
20 forma acciones, bonos, oro, debentures y otros valores  
21 inmobiliarios y efectuar cualquier clase de  
22 operaciones con efectos públicos y privados; dar  
23 prenda sobre acciones y otros valores mobiliarios;  
24 cobrar y percibir dividendos, intereses, reajustes y  
25 otros valores; DOCE: depositar y retirar toda clase de  
26 valores de ellas y encomendar a instituciones  
27 bancarias toda clase de comisiones de confianza;  
28 TRECE: Cobrar y percibir judicial y extrajudicial todo  
29 cuanto se adeuda la sociedad o llegue a adeudársele  
30 por cualquier causa y otorgar recibos, cancelaciones y





1 finiquitos, CATORCE: Dar crédito, hacer y aceptar  
2 cesiones; QUINCE: Celebrar toda clase de contratos  
3 gratuitos u onerosos de administración o deposición de  
4 bienes muebles, mercaderías y efectos de comercio con  
5 toda clase de personas naturales o jurídicas, pudiendo  
6 en la celebración de estos contratos estipular  
7 libremente las cláusulas y condiciones de ellos;  
8 DIECISEIS: Constituir, formar, modificar, prorrogar,  
9 terminar, disolver y liquidar sociedades de cualquiera  
10 naturaleza, incluso anónimas y toda clase de  
11 comunidades, fijando aportes, plazos, participaciones,  
12 capitales, distribución de utilidades y pérdidas, y  
13 toda otra cláusula que crean conveniente, pudiendo  
14 asistir a toda clase de reuniones y junta con derecho  
15 a voz y voto; y en general representar a la mandante  
16 en sociedades o comunidades en que forme parte o tenga  
17 interés. DIECISIETE : adquirir y ceder toda clase de  
18 derechos y créditos, aceptar cesiones, celebrar  
19 contratos de cuentas en participación, entregar y  
20 recibir objetos en préstamo o en uso; DIECIOCHO:  
21 Celebrar contratos de transportes y de seguros  
22 terrestres, marítimos y otros; contra incendios,  
23 accidentes del trabajo y de cualquiera otra clase de  
24 riesgos, pudiendo endosar y cancelar pólizas;  
25 DIECINUEVE: Retirar cartas y objetos ordinarios y  
26 certificados de correos, giros portales y telegráficos  
27 percibir su valor , encomiendas y toda clase de  
28 correspondencia; VEINTE: Retirar de las aduanas toda  
29 clase de maquinarias, materias primas y mercaderías;  
30 VEINTIUNO: Contratar y desahuciar empleados, obreros,



MAURICIO GÓMEZ

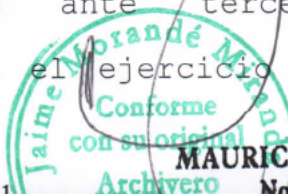


1 profesionales y otras personas, fijándoles sus  
2 remuneraciones, honorarios y pactar las demás  
3 condiciones del contrato y desahuciar en las mismas  
4 condiciones vendedores, agentes y comisionistas;  
5 VEINTIDOS: Conferir mandatos especiales para toda  
6 clase de asuntos y negocios, revocarlos y delegar  
7 parcialmente sus facultades de administración,  
8 innominados, civiles, comerciales, administrativos o  
9 del trabajo, individuales o colectivos y estipular en  
10 ellos el objeto, los plazos, precios, estipulaciones,  
11 modalidades y condiciones que sean convenientes para  
12 la sociedad; VEINTITRES: Adquirir, comprar, permutar,  
13 dar, percibir en pago, vender y enajenar a título  
14 oneroso toda clase de bienes inmuebles o constituir  
15 derechos reales sobre ellos, ya sea, bienes raíces,  
16 inmuebles por destinación o por adherencia, o que la  
17 ley reputé como inmuebles, derechos reales sobre  
18 bienes de la sociedad o derechos de aprovechamiento de  
19 aguas, debiendo contar para ejercer esta facultad con  
20 la autorización escrita del Presidente del Directorio  
21 o con una autorización general otorgada al efecto por  
22 el Presidente del Directorio o por la junta ordinaria  
23 de accionistas. El precio de los bienes transferidos u  
24 adquiridos para la sociedad y la forma de pago de su  
25 precio podrán ser fijada libremente por la Gerente  
26 General, ya sea contado o a plazo, fijar precios,  
27 condiciones y formas de pago, formas de entrega y toda  
28 clase de condiciones y modalidades. En fin, podrán  
29 efectuar en nombre de la sociedad todos los actos,  
30 contratos y gestiones que sean necesarios o que se





1 consideren convenientes para una buena marcha de los  
2 negocios sociales, pudiendo suscribir todos los  
3 instrumentos públicos y privados que se requieran en  
4 el ejercicio de estas facultades, especialmente  
5 aquellos que sean necesarios en razón de precedencia o  
6 consecuencia al perfeccionamiento del acto o contrato  
7 principal, y todos aquellos que lo modifiquen,  
8 aclaren, rectifiquen, amplíen, pongan término o  
9 finiquiten. A continuación, el Presidente expone que  
10 por razones de una adecuada administración es  
11 conveniente y necesario que se adopte para el evento  
12 que la Gerente General se encuentre temporalmente  
13 ausente, incapacitado o impedido para ejercer su  
14 cargo, y asimismo la designación de una persona para  
15 los fines determinados por el artículo cuarenta y dos  
16 del reglamento de Sociedades Anónimas. Además, el  
17 otorgamiento de un poder especial para que suscriba el  
18 correspondiente contrato de trabajo el Gerente General  
19 , después de un breve intercambio de opiniones entre  
20 los asistentes, por unanimidad se acordó: ACUERDO  
21 NUMERO CUATRO: a) en caso de ausencia, incapacidad o  
22 impedimento temporal del Gerente General EDUARDO  
23 ANDRES MOYA BARRAZA, casado con separación total de  
24 bienes, cédula de identidad número [REDACTED]  
25 [REDACTED]  
26 [REDACTED], técnico en administración de empresas  
27 traductora, domiciliado en Álvaro Casanova numero dos  
28 mil ochocientos treinta y nueve , La Serena, lo que no  
29 será necesario acreditar ante terceros, será  
30 sustituido o reemplazado en el ejercicio de todas y



MAURICIO GOMEZ JOPE

Notario Sucesor



1 cada una de las facultades que precedentemente se le  
2 han conferido por la PRESIDENTA DEL DIRECTORIO, quien  
3 deberá actuar anteponiendo su firma a la razón social;  
4 b) Confiérase poder especial al secretario del  
5 directorio para que suscriba el correspondiente  
6 contrato de trabajo con el Gerente General, TERCER  
7 PUNTO DE LA TABLA: La señora Presidenta manifiesta que  
8 de acuerdo con el artículo décimo séptimo del estatuto  
9 social, es preciso determinar día y hora para las  
10 sesiones ordinarias del Directorio. Al efecto y por la  
11 unanimidad de los presentes, se resuelve: ACUERDO  
12 NUMERO CINCO: Las sesiones ordinarias del Directorio  
13 se celebrarán una vez al año, el primer día miércoles  
14 hábil del mes de noviembre, a las diecinueve horas en  
15 la sede social. Antes de ponerse término a la sesión  
16 por unanimidad de los señores Directores presentes se  
17 acordó facultar a DOÑA CLAUDIA DEL ROZARIO RAMIREZ  
18 ALCAYAGA para que proceda a reducir a escritura  
19 pública la presente acta, la que desde luego aprueban  
20 con sus firmas al pie de la misma, tan pronto como  
21 esté firmada por los asistentes, como asimismo, para  
22 requerir con tal escrituras las inscripciones,  
23 subinscripciones o anotaciones que procedan. No  
24 habiendo otras materias que tratar se levantó la  
25 sesión siendo las diecisiete horas. Firmando los  
26 señores asistentes.- Drina Edelmira Barraza Benavente  
27 C.I. [REDACTED], Claudia del Rosario Ramírez  
28 Alcayaga, C.I. [REDACTED], y Eduardo Andrés Moya  
29 Barraza C.I. [REDACTED] Conforme con su original,  
30 del respectivo libro de actas que he tenido a la vista





1 y que devuelvo al interesado. Minuta presentada por  
2 doña Claudia Ramirez Alcayaga.- En comprobante y  
3 previa lectura firmo ante mi.- Se da copia.- DOY FE.-  
4  
5  
6  
7  
8  
9

10  
11  
12 Firma: \_\_\_\_\_

13 CLAUDIA DEL ROSARIO RAMIREZ ALCAYAGA

14 C.I. [REDACTED]

Impresión Dactilar

15  
16 MAURICIO GOMEZ JOPIA  
17 Notario Suplente  
18 Segunda Notaria La Serena  
19 OSCAR FERNANDEZ MORA

20  
21 COPIA CONFORME CON EL ORIGINAL DE LA MATRIZ  
22 DE LA ESCRITURA DE FECHA 09/06/2011  
23 ESCRITA A FS. 1969 N° 3780 EN EL REGISTRO DE  
24 INSTRUMENTOS PUBLICOS DEL III BIMESTRE  
25 DE LA NOTARIA DE ESTA COMUNA SERVIDA POR  
26 DON OSCAR FERNANDEZ MORA  
27 La Serena 07 OCT 2019

28 DERECHOS  
29 POR COPIA  
30 \$ 13.000



Derechos  
\$45.000.  
Boleta  
N°464483